

- Perfectionnement de Open Office Base -

Saisir des informations directement dans une table dans Base peut s'avérer difficile. Il existe de nombreux outils qui facilitent la saisie mais également l'exploitation des résultats. Cette formation vous apprend à manipuler les formulaires et à utiliser les requêtes pour vos besoins.

PREREQUIS :

Connaître Open Office Base ou avoir suivi la formation d'initiation

OBJECTIF :

Exploiter les fonctions avancées d'open Office Base.

DUREE :

1 journée soit 7 heures.

CONTENU DE LA FORMATION :

- Formulaires notions avancées
 - Formulaires et sous-formulaires
 - Case à cocher
 - Groupe d'options
 - Calculs dans un formulaire
- Les requêtes
 - Utilisation avancée
 - Les expressions
- Les états
 - Création manuelle
 - Les sections
 - Les calculs
 - Les macros
- Les contrôles dans Access
- Les exportations vers d'autres applications

Document synthétique et non contractuel nécessitant un accompagnement par un conseiller technique.

Référent : [David Vayssière](#) Référence : DIC - FOR - 03.28 Version : 1.2 du 23/02/10 Contrôle : 23 fev 2010

Chambre de Métiers et de l'Artisanat de la Somme
Cité des Métiers - 80440 BOVES
def@cma80.fr - 03.60.127.160 - 03.60.144.600



N° 2 058 835

